

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
БИШКЕКСКИЙ АГРОЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. С.ТУРСУНОВА

Утверждаю

/ Директор



Н.Б. Омуров

План
работы производственного обучения
на 2022-2023 учебный год

п.Киргшелк, 2022 год

Цели и задачи производственной практики.

Учебный процесс в колледже представляет собой синтез обучения, производственной практики и научно-исследовательской работы студентов. Практика как элемент учебного процесса проводится с целью закрепления и расширения знаний, полученных студентами в колледже; приобретения необходимых практических навыков работы по специальности в условиях производства; овладения передовыми методами технологии и труда.

Содержание практики определяется программами по ее видам (учебно-ознакомительная, производственно-технологическая, преддипломная и т.д.)

Практика способствует развитию самостоятельной работы студентов. В процессе прохождения практики студенты учатся самостоятельно отбирать и систематизировать информацию в рамках, поставленных перед ними задач; применять полученные знания на практике; изучать технологию и оборудование, используемые в рамках конкретного производства; развивать навыки работы в коллективе; осуществлять самоконтроль.

Одним из приоритетных требований потенциальных работодателей сегодня является профессиональная компетентность работника. Прохождение производственной практики позволяет студенту оценить уровень своей компетентности и определить необходимость его корректировки в процессе обучения в ВУЗе.

Обучение посредством прохождения практики необходимо рассматривать как многогранную и взаимообусловленную деятельность студентов и преподавателей, направленную на:

- разработку преподавателем индивидуальной программы практики, предусматривающей перечень основных вопросов, подлежащих самостоятельному изучению студентом в условиях конкретного предприятия; сроков выполнения индивидуальных заданий, включая сбор фактических материалов для подготовки курсовых и дипломных проектов;
- восприятие, осознание, переработку и овладение студентом информации, полученной в процессе учебы и в период прохождения практики; желание апробировать полученные в колледже знания на практике;
- организацию преподавателем самостоятельной, сознательной, рациональной, результативной деятельности студента по овладению им учебной информацией, ее применению и закреплению на практике.

План работы производственного блока на 2022-2023 учебный год

п/п	Вид выполняемой работы	Календарный срок	Ответственные
1.	Уточнение и корректировка рабочих программ СПО по производственной, технологической и преддипломной практике студентов.	Август	Зам.директора по УР Руководитель производственной практики
2.	Прохождение инструктажа по технике безопасности, ознакомление с размерами и специализацией мест прохождения практики, составление календарного плана.	Август	Руководитель производственной практики
3.	Утверждение графика методического руководства и контроля за ходом прохождения практики	Август	Зам.директора по УР, Руководитель производственной практики, Методист
4.	Подготовка кабинетов и лабораторий к учебному году	Август	Руководитель производственной практики
5.	Формирование электронной базы данных о местах прохождения производственной практики студентами	Сентябрь	Руководитель производственной практики
6.	Заключение договоров с предприятиями о проведении производственной практики студентов	в теч. года	Зам.директора по УР Руководитель производственной практики

7.	Расширение баз практик по специальностям, составление писем и договоров на предприятиях и организациях.	в теч.года	Руководитель производственной практики
8.	Подготовка проекта приказа на проведение производственной практики студентов	сентябрь	Руководитель производственной практики
9.	Подготовка журналов по производственному обучению	сентябрь	Руководитель производственной практики
10.	Проведение организационных собраний по производственной практике, выдача студентам дневников и индивидуальных заданий по практике, инструктаж по технике безопасности при движении студентов к месту практики.	в теч.года	Руководитель производственной практики
11.	Посещение предприятий, учреждений, организаций с целью заключения договоров по прохождению практик.	в теч.года	Руководитель производственной практики
12.	Подготовка документации, разработка и утверждение рабочих программ производственного обучения всех видов практик.	сентябрь	Руководитель производственной практики
13.	Встреча с родителями по вопросам производственного обучения	октябрь	Руководитель производственной практики
14.	Утверждение заданий на технологическую и производственную практику	октябрь	Руководитель производственной практики
15.	Работа по оснащению и оформлению учебных	в теч.года	Методист, председатели ПЦК,

	лабораторий в соответствии с требованиями		Руководитель производственной практики
16.	Подготовка документации производственного блока к аккредитации колледжа	в теч.года	Руководитель производственной практики, преподаватели, заведующие
17.	Проверка журналов по производственному обучению, по специальностям.	ноябрь	Руководитель производственной практики
18.	Подведение итогов производственного обучения за 1 полугодие	декабрь	Зам.директора по УПР, инженер по охране труда
19.	Проведение малых педсоветов по допуску студентов к технологической и производственной практике	по мере надобности	Зам.директора по УР Руководитель производственной практики
20.	Направление преподавателей специальных дисциплин на производства, для стажировки.	январь	Руководитель производственной практики, методист
21.	Создание стенда по технике безопасности	март	Руководитель производственной практики
22.	Пед. чтения (производственный цикл)	апрель	Руководитель производственной практики
23.	Подведение итогов всех видов практик за 2 полугодие	июнь	Руководитель производственной практики

Руководитель производственной практики _____ Ж.Э.Тыныева